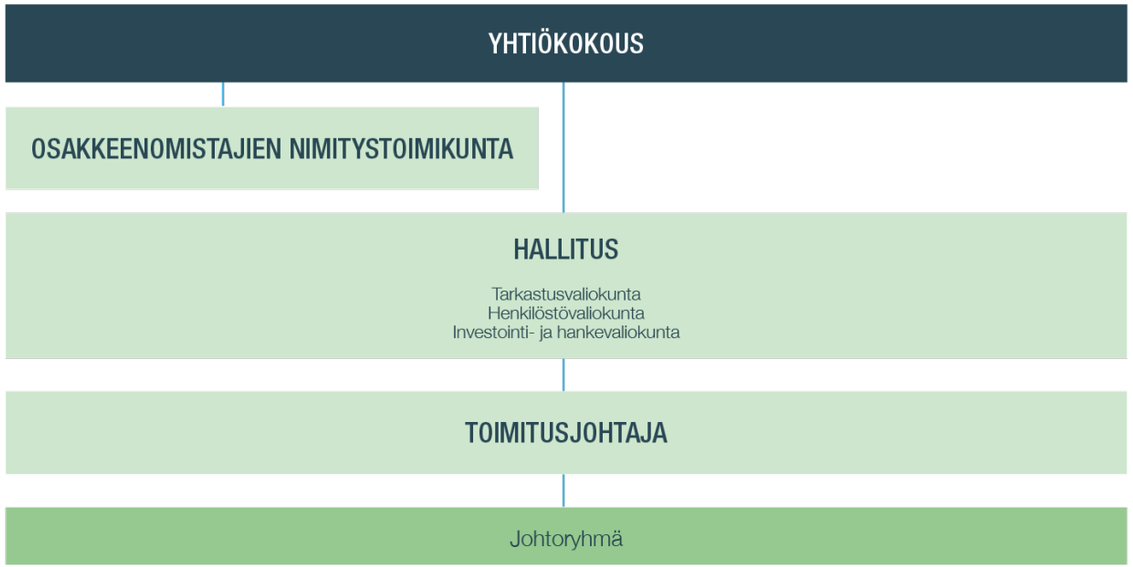
Selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä 2025

Selvitys YIT Oyj:n hallinto- ja ohjausjärjestelmästä 2025

Selvitys YIT Oyj:n hallinto- ja ohjausjärjestelmästä on laadittu hallituksen toimintakertomuksesta erillisenä kertomuksena. Selvitys on julkaistu yhdessä toimintakertomuksen kanssa sekä se on saatavilla YIT Oyj:n internetsivuilla osoitteessa **www.yitgroup.com/hallinnointi**.

YIT Oyj:n hallinnoinnissa noudatetaan voimassa olevaa lainsäädäntöä, yhtiön yhtiöjärjestystä sekä suomalaisten pörssiyhtiöiden toimintaa sääntelevien ja valvovien yhteisöjen sääntöjä ja määräyksiä. YIT noudattaa Arvopaperimarkkinayhdistys ry:n kesäkuussa 2024 hyväksymää hallinnointikoodia, joka tuli voimaan 1.1.2025. Hallinnointikoodi on julkisesti saatavilla Arvopaperimarkkinayhdistys ry:n sivuilla **www.cgfinland.fi**.

YIT Oyj:n tilintarkastaja tilintarkastusyhteisö Ernst & Young Oy on tarkastanut, että tämän selvityksen pääpiirteittäinen kuvaus taloudelliseen raportointiprosessiin liittyvien sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestelmistä on yhdenmukainen tilinpäätöksen kanssa. Hallituksen tarkastusvaliokunta on käsitellyt ja hyväksynyt tämän selvityksen.



YHTIÖKOKOUS

Yhtiökokous on YIT:n ylin päättävä elin, jossa osakkeenomistajat osallistuvat yhtiön ohjaukseen ja valvontaan sekä käyttävät puhe- ja äänioikeuttaan. Varsinainen yhtiökokous pidetään vuosittain, yhtiön hallituksen määräämänä ajankohtana, kesäkuun loppuun mennessä. Ylimääräinen yhtiökokous voidaan pitää, jos hallitus katsoo sen tarpeelliseksi tai jos se on lain mukaan pidettävä.

Yhtiökokous päättää osakeyhtiölain ja yhtiöjärjestyksen mukaan sille kuuluvista asioista, joita ovat muun muassa

- tilinpäätöksen vahvistaminen
- voitonjako
- vastuuvapauden myöntäminen hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle
- hallituksen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja jäsenten valinta sekä heidän palkkionsa
- tilintarkastajien valinta sekä heidän palkkionsa
- yhtiöjärjestyksen muutokset
- osakepääoman muutokseen johtavat päätökset
- omien osakkeiden hankinta ja luovutus.

Yhtiökokouksessa ovat läsnä hallituksen puheenjohtaja, hallituksen jäsenet, toimitusjohtaja sekä tilintarkastaja. Hallituksen jäseneksi ehdolla olevan henkilön on oltava läsnä valinnasta päättävässä yhtiökokouksessa.

VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS 2025

Varsinainen yhtiökokous pidettiin 3.4.2025 Helsingissä. Yhtiökokoukseen osallistui 272 osakkeenomistajaa joko henkilökohtaisesti tai edustettuina. Osallistujat edustivat 128 377 854 osaketta ja ääntä, mikä oli noin 55,3 prosenttia yhtiön osakkeista ja äänistä.

Yhtiökokous vahvisti tilinpäätöksen vuodelta 2024 ja myönsi vastuuvapauden hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajille. Yhtiökokous päätti osingonjaosta, hallituksen kokoonpanosta ja palkkioista, tilintarkastajan sekä kestävyysraportoinnin varmentajan valinnasta ja palkkioista sekä hallituksen valtuuttamisesta yhtiön omien osakkeiden hankintaan ja osakeanteihin.

HALLITUS

Hallitus ohjaa ja valvoo yhtiön johtamista ja toimintaa. Sen tehtävänä on edistää osakkeenomistajien ja konsernin etua, huolehtimalla koko konsernin hallinnosta ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä.

Hallitukseen kuuluu puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä 3–8 varsinaista jäsentä, jotka yhtiökokous valitsee vuodeksi kerrallaan. Yhtiöjärjestyksessä ei ole hallituksen jäsenille erityistä asettamisjärjestystä. Jäsenten enemmistön on oltava riippumattomia yhtiöstä. Lisäksi edellytetään, että vähintään kahden näistä jäsenistä tulee olla riippumattomia yhtiön merkittävistä osakkeenomistajista. Yhtiön toimitusjohtajaa ei voida valita hallituksen puheenjohtajaksi. Hallituksessa tulee olla molempia sukupuolia hallituksen monimuotoisuusperiaatteiden mukaisesti.

Hallitus kokoontuu säännöllisesti puheenjohtajan kutsusta. Se on päätösvaltainen, kun paikalla on enemmän kuin puolet sen jäsenistä. Päätökseksi tulee se mielipide, jota enemmän kuin puolet läsnä olevista on kannattanut. Äänten mennessä tasan puheenjohtajan ääni ratkaisee. Toimitusjohtaja osallistuu hallituksen kokouksiin asioiden esittelijänä ja lakiasiainjohtaja hallituksen sihteerinä. Muut johtoryhmän jäsenet ja liiketoimintayksiköiden sekä toimintojen vetäjät osallistuvat kokouksiin tarvittaessa. Toimitusjohtaja ja hallituksen sihteeri valmistelevat hallituksen puheenjohtajan kanssa kokoukset ja laativat niiden esityslistat. Toimitusjohtaja varmistaa, että hallitus saa tehtävänsä hoitamista varten riittävät tiedot muun ohella yhtiön rakenteesta, liiketoiminnasta, markkinoista sekä kilpailutilanteesta. Kokousten esityslistat ja kokousmateriaalit toimitetaan hallituksen jäsenille hyvissä ajoin ennen kokousta.

Hallituksella ja sen valiokunnilla on vahvistetut työjärjestyksensä. Hallituksen jäsenet arvioivat hallituksen toimintaa vuosittain, valiokunnat mukaan lukien ja tulokset otetaan huomioon hallitustyöskentelyssä ja sen kehittämisessä.

HALLITUKSEN KESKEISIMMÄT TEHTÄVÄT

Hallitus muun muassa

- huolehtii siitä, että kirjanpidon ja varainhoidon valvonta on asianmukaisesti järjestetty
- käsittelee ja hyväksyy yhtiön tilinpäätöksen ja hallituksen toimintakertomuksen sisältäen kestävyysraportin sekä osa- ja puolivuosikatsaukset
- ohjaa ja valvoo yhtiön toimivaa johtoa
- nimittää ja erottaa toimitusjohtajan ja tämän sijaisen, päättää heidän palkastaan ja muista toimisuhteen ehdoista
- kutsuu koolle yhtiökokouksen ja tekee esitykset kokouksessa käsiteltävistä asioista
- määrittää osinkopolitiikan ja tekee ehdotuksen yhtiökokoukselle vuosittain maksettavasta osingon määrästä
- hyväksyy yhtiön strategian, strategiset tavoitteet ja riskienhallinnan periaatteet
- hyväksyy budjetit ja toimintasuunnitelmat ja valvoo niiden toteuttamista
- hyväksyy merkittävät yrityskaupat ja muut investoinnit
- vahvistaa konsernin toiminnallisen rakenteen
- varmistaa johtamisjärjestelmän toiminnan
- vahvistaa konsernin arvot ja johtamisen periaatteet
- seuraa ja arvioi yhtiön taloudellista raportointijärjestelmää, sisäisen valvonnan ja tarkastuksen sekä riskienhallinnan tehokkuutta
- seuraa yhtiön tilintarkastusta sekä seuraa ja arvioi tilintarkastajan riippumattomuutta ja tämän harjoittamaa muiden kuin tilintarkastuspalvelujen tarjoamista
- valmistelee ehdotukset tilintarkastajan ja kestävyysraportoinnin varmentajan valitsemiseksi.

HALLITUKSEN MONIMUOTOISUUS

YIT Oyj:n hallituksen vahvistamilla monimuotoisuusperiaatteilla tarkoitetaan hallituksen jäsenten erilaisia taustoja kuten ikää, sukupuolta, kansainvälistä kokemusta, eri alojen koulutusta, asiantuntemusta ja osaamista. Hallituksen monimuotoisuudella halutaan varmistaa laaja-alainen, monipuolinen, asiakasta ja muita sidosryhmiä ymmärtävä, luova sekä tulevaisuuteen suuntaava hallitus. Riittävän monimuotoinen hallitus tukee yhtiön liiketoimintaa ja sen kehittämistä, edistää avointa keskustelua ja itsenäistä päätöksentekoa sekä pystyy paremmin tukemaan ja haastamaan toimivaa johtoa.

Hallituksen jäsenten erilaiset taustat, kokemukset ja näkemykset tukevat YIT Oyj:n strategisten tavoitteiden saavuttamista. Hallituksen jäseneltä edellytetään tehtävän vaatimaa pätevyyttä, joka vastaa yhtiön liiketoiminnan tarpeita, kehitysvaihetta sekä hallituksen ja sen valiokuntien osaamisvaatimuksia. Hallituksen jäseneksi valittavalla tulee olla mahdollisuus käyttää riittävästi aikaa tehtävänsä hoitamiseen.

Monimuotoisuuden pitkän aikavälin tavoite on, että hallituksen jäsenten haku- ja arviointiprosessiin saadaan mukaan molempien sukupuolten edustajia mahdollistaen tasapainoista sukupuolijakaumaa hallituksessa.

Vuonna 2025 hallituksen kokoonpanosta 33,3 % oli naisia ja 66,6 % miehiä hallituksen monimuotoisuusperiaatteiden mukaisesti. Hallituksen monimuotoisuutta koskevat periaatteet ja sukupuolten tasapuolinen edustus ovat toteutuneet 1.1.2025 voimaan tulleen hallinnointikoodin suosituksen 8 mukaisesti.

HALLITUKSEN JÄSENET JA KOKOONTUMINEN 2025

YIT Oyj:n hallitukseen kuuluivat 1.1.–3.4.2025 välisenä aikana puheenjohtaja Jyri Luomakoski, m; varapuheenjohtaja Casimir Lindholm, m; ja jäseninä Anders Dahlblom, m; Sami Laine, m; Kerttu Tuomas, n; ja Leena Vainiomäki, n.

3.4.2025 pidetty varsinainen yhtiökokous valitsi YIT:n hallitukseen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi neljä (4) varsinaista jäsentä. Hallituksen puheenjohtajaksi valittiin osakkeenomistajien nimitystoimikunnan ehdotuksen mukaisesti uudelleen Jyri Luomakoski, m, s. 1967, MBA, Fiskars Oyj Abp:n toimitusjohtaja (16.10.2025 lähtien) ja varapuheenjohtajaksi uudelleen Casimir Lindholm, m, s. 1971, kauppatieteiden maisteri, Meyer Turku Oy:n toimitusjohtaja (1.5.2025 lähtien). Jäseniksi valittiin uudelleen Anders Dahlblom, m, s. 1974, kauppatieteiden maisteri, CEFA, Virala Oy Ab:n operatiivinen johtaja, Sami Laine, m, s. 1971, kauppatieteiden maisteri, eniferBio Oy:n talousjohtaja ja Kerttu Tuomas, n, s. 1957, kauppatieteiden kandidaatti ja Leena Vainiomäki, n, s. 1961, valtiotieteiden maisteri, MBA.

Vuonna 2025 hallituksessa toimineet jäsenet olivat riippumattomia YIT:stä ja sen merkittävimmistä osakkeenomistajista, lukuun ottamatta Anders Dahlblomia, joka oli riippuvainen merkittävästä osakkeenomistajasta.

Hallitus kokoontui vuoden 2025 aikana 12 kertaa. Jäsenten yhteenlaskettu osallistumisprosentti oli 100. Hallituksen sihteerinä toimi konsernin lakiasiainjohtaja Juha Jauhiainen.

YIT OYJ:N HALLITUS 31.12.2025

Jyri Luomakoski
puheenjohtaja
s. 1967, MBA

Casimir Lindholm
varapuheenjohtaja
s. 1971, kauppatieteiden maisteri, MBA

Anders Dahlblom
jäsen
s. 1974, kauppatieteiden maisteri, CEFA

Sami Laine
jäsen
s. 1971, kauppatieteiden maisteri

Kerttu Tuomas
jäsen
s. 1957, kauppatieteiden kandidaatti

Leena Vainiomäki
jäsen
s. 1961, valtiotieteiden maisteri, MBA

Hallituksen työskentelystä merkittävän osan muodosti vuonna 2025 muiden päätehtävien lisäksi vuosille 2025–2029 vahvistetun strategian toimeenpanon sekä konsernin rahoitusaseman ja likviditeetin hallinnan seuranta. Vuoden aikana hallituksen työskentelyssä painottui myös konsernin operatiivisen tehokkuuden ja kustannusrakenteen kehittämistoimien etenemisen valvonta, huomioiden markkinatilanteen kehitys. Lisäksi hallitus keskittyi riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan tehokkuuden kehittämisen ja ajantasaisuuden varmistamiseen. Kauden lopulla hallitus toteutti vuosittaisen itsearvioinnin, jonka pohjalta hallitus määritteli painopisteet hallituksen toiminnan edelleen kehittämiseksi.

HALLITUKSEN JÄSENTEN OSAKEOMISTUS 31.12.2025

Nimi	Asema	Osake	Yhteensä
Luomakoski Jyri	Hallituksen puheenjohtaja	59 474	59 474
Lindholm Casimir	Hallituksen varapuheenjohtaja	43 238	43 238
Dahlblom Anders	Hallituksen jäsen	18 727	268 727
Chanda Oy Henkilön määräysvaltayhtiö		250 000	
Laine Sami	Hallituksen jäsen	30 413	30 413
Tuomas Kerttu	Hallituksen jäsen	45 885	45 885
Vainiomäki Leena	Hallituksen jäsen	18 727	18 727
Yhteensä			**466 464**

HALLITUKSEN VALIOKUNNAT

Vuonna 2025 hallituksella oli kolme pysyvää valiokuntaa: henkilöstövaliokunta, tarkastusvaliokunta ja investointi- ja hankevaliokunta.

Hallitus valitsee valiokuntien jäsenet ja puheenjohtajat keskuudestaan yhtiökokouksen jälkeisessä järjestäytymiskokouksessaan. Valiokunnilla on kirjalliset työjärjestykset, jotka hallitus vahvistaa. Valiokunnat raportoivat hallitukselle käsittelemistään asioista ja niiden vaatimista toimenpiteistä säännöllisesti aina valiokunnan kokousta seuraavassa hallituksen kokouksessa.

Edellä mainittujen pysyvien valiokuntien lisäksi hallitus voi asettaa myös muita pysyviä tai väliaikaisia valiokuntia nimeämiinsä tehtäviin.

HENKILÖSTÖVALIOKUNTA

Henkilöstövaliokunnan tehtävänä on avustaa hallitusta konsernin avainhenkilöiden nimittämiseen ja palkitsemiseen liittyvissä asioissa. Sen tehtäviin kuuluu muun muassa seurata ja ohjata ehdotusten valmistelua yrityskulttuurin, henkilöstöpolitiikan, palkkaus- ja kannustinjärjestelmien kehittämiseksi ja valvoa tulospalkkiosääntöjen ja johdon tulospalkkioiden käsittelyä. Valiokunta valvoo myös kykyjen tunnistamista, avainhenkilöstön kehittämistä ja johdon seuraajasuunnittelua sekä valmistelee palkitsemispolitiikan ja toimielinten palkitsemisraportin hallituksen hyväksyttäväksi. Valiokunta kokoontuu tarvittaessa puheenjohtajan kutsusta, ja siihen kuuluu 3–5 jäsentä, joilla on kokemusta konsernin liiketoiminnasta, toimialoista sekä henkilöstö- ja palkitsemisasioista. Henkilöstövaliokunnan jäsenistä enemmistön tulee olla yhtiöstä riippumattomia. Toimitusjohtaja tai yhtiön muuhun johtoon kuuluva henkilö ei voi olla henkilöstövaliokunnan jäsen. Valiokunnan sihteerinä toimii konsernin henkilöstöjohtaja.

Henkilöstövaliokunta 2025

Henkilöstövaliokuntaan kuuluivat 1.1.–3.4.2025 välisenä aikana Kerttu Tuomas puheenjohtajana sekä Jyri Luomakoski ja Leena Vainiomäki jäseninä.

Varsinaisen yhtiökokouksen jälkeisessä järjestäytymiskokouksessaan 3.4.2025 hallitus valitsi keskuudestaan henkilöstövaliokunnan puheenjohtajaksi Kerttu Tuomaksen ja jäseniksi Jyri Luomakosken ja Leena Vainiomäen.

Valiokunta kokoontui vuoden aikana yhteensä kuusi kertaa. Jäsenten yhteenlaskettu osallistumisprosentti oli 100. Valiokunnan jäsenten lisäksi kokouksiin osallistui yhtiön toimitusjohtaja. Valiokunnan sihteerinä toimi konsernin henkilöstöjohtaja Jennie Haasmaa.

Vuonna 2025 henkilöstövaliokunta seurasi tavoitellun yrityskulttuurin vahvistamiseen liittyvien strategisten toimenpiteiden toteuttamista. Valiokunta käsitteli myös henkilöstökyselyiden tuloksia ja toimenpidesuunnitelmia, terveyden ja turvallisuuden painopistealueita ja toimenpiteitä, sekä osaamisen johtamiseen ja seuraajasuunnitteluun liittyviä kysymyksiä. Valiokunta käsitteli ja esitti hallituksen hyväksyttäväksi palkitsemispolitiikan mukaiset lyhyen ja pitkän aikajänteen palkitsemisohjelmien rakenteet ja kustannusraamit mittareineen, tavoitteineen ja kohderyhmineen.

Lisäksi valiokunta valmisteli hallitukselle päätettäväksi konsernin avainpositioiden nimitykset sekä ehdotukset toimitusjohtajan ja muun johdon palkitsemisesta

TARKASTUSVALIOKUNTA

Tarkastusvaliokunta avustaa hallitusta konsernin laskenta- ja raportointiprosessien valvonnassa. Sen tehtävänä on muun muassa valvoa yhtiön taloudellista raportointiprosessia, sisäisen valvonnan, sisäisen tarkastuksen ja riskienhallintajärjestelmien tehokkuutta sekä arvioida tilintarkastusta. Valiokunta valmistelee osaltaan konsernin rahoituspolitiikan, rahoitussuunnitelman sekä rahoitusjärjestelyt. Valiokunta käsittelee lisäksi tilinpäätöksen sekä osa- ja puolivuosikatsaukset, arvioi lakien ja määräysten noudattamista sekä seuraa tilintarkastusta ja konsernin taloudellista tilannetta. Valiokunta kokoontuu vähintään neljä kertaa vuodessa ja tarvittaessa useamminkin. Valiokuntaan kuuluu 3–5 jäsentä, joiden enemmistön tulee olla riippumattomia yhtiöstä ja vähintään yhden jäsenistä tulee olla riippumaton merkittävistä osakkeenomistajista. Jäseniksi valitaan henkilöitä, joilla on konsernin liiketoiminnan ja toimialojen hyvä tuntemus sekä valiokunnan tehtäväalueen edellyttämä pätevyys. Tarkastusvaliokunnan sihteerinä toimii konsernin lakiasiainjohtaja.

Tarkastusvaliokunta 2025

Tarkastusvaliokuntaan kuuluivat 1.1.–3.4.2025 välisenä aikana Jyri Luomakoski puheenjohtajana sekä Anders Dahlblom, Sami Laine ja Leena Vainiomäki jäseninä. Varsinaisen yhtiökokouksen jälkeisessä järjestäytymiskokouksessaan 3.4.2025 hallitus valitsi keskuudestaan tarkastusvaliokunnan puheenjohtajaksi Jyri Luomakosken sekä jäseniksi Anders Dahlblomin, Sami Laineen ja Leena Vainiomäen.

Tarkastusvaliokunta kokoontui vuoden 2025 aikana 6 kertaa. Jäsenten yhteenlaskettu osallistumisprosentti oli 100. Jäsenten lisäksi valiokunnan kokouksiin osallistui yhtiön toimitusjohtaja ja yhtiön päävastuullisena tilintarkastajana Mikko Rytilahti (tilintarkastusyhteisö Ernst & Young) sekä kokouksissa kulloinkin käsiteltyjen asioiden perusteella yhtiön johtoa ja asiantuntijoita. Valiokunnan sihteerinä toimi konsernin lakiasiainjohtaja Juha Jauhiainen.

Vuonna 2025 tarkastusvaliokunta käsitteli ja seurasi säännöllisesti päätehtäviensä lisäksi strategian toimeenpanon taloudellisten vaikutusten seurantaa, konsernin rahoitusaseman ja likviditeetin kehitystä sekä kassavirta- ja kannattavuustavoitteiden saavuttamista huomioiden markkinatilanteen kehitys ja siihen liittyvät epävarmuudet ja riskit. Lisäksi tarkastusvaliokunta seurasi ja käsitteli säännöllisesti yhtiön kestävyysraportointia ja sen varmentamista sekä konsernin operatiivisen tehokkuuden ja kustannusrakenteen optimoinnin taloudellisia vaikutuksia. Tilikauden aikana tarkastusvaliokunta seurasi ja käsitteli myös riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan kehittämistä sekä yhtiön hallinnointikäytäntöjen ajantasaisuutta.

INVESTOINTI- JA HANKEVALIOKUNTA

Investointi- ja hankevaliokunta käsittelee ja valmistelee hallituksen päätettäväksi tulevia merkittäviä urakkatarjouksia, kiinteistökehityshankkeita, tontti- ja aluehankeinvestointeja ja -divestointeja, yritysostoja ja -myyntejä sekä oman pääoman ehtoisia hankesijoituksia. Valiokunta seuraa näistä muodostuvien portfolioiden kehitystä, taloudellista raportointia ja riskienhallintaa. Lisäksi valiokunta käsittelee hallituksen vahvistettavaksi esitettävän investointipolitiikan.

Valiokunta kokoontuu vähintään kaksi kertaa vuodessa sekä puheenjohtajan kutsusta valiokunnan käsiteltävien asioiden niin vaatiessa useamminkin. Valiokuntaan kuuluu 3–5 jäsentä, joiden enemmistön on oltava riippumattomia yhtiöstä ja vähintään yhden jäsenen on oltava riippumaton merkittävistä osakkeenomistajista. Jäseniksi valitaan henkilöitä, joilla on konsernin liiketoiminnan ja sen toimialojen hyvä tuntemus sekä valiokunnan tehtäväalueen edellyttämä pätevyys. Investointi- ja hankevaliokunnan sihteerinä toimii konsernin lakiasiainjohtaja.

Investointi- ja hankevaliokunta 2025

1.1.–3.4.2025 välisenä aikana investointi- ja hankevaliokuntaan kuuluivat puheenjohtaja Casimir Lindholm ja jäsenet Anders Dahlblom ja Sami Laine.

Varsinaisen yhtiökokouksen jälkeisessä järjestäytymiskokouksessaan 3.4.2025 hallitus valitsi keskuudestaan investointi- ja hankevaliokunnan puheenjohtajaksi Casimir Lindholmin ja jäseniksi Anders Dahlblomin ja Sami Laineen.

Investointi- ja hankevaliokunta kokoontui vuoden 2025 aikana 11 kertaa. Jäsenten yhteenlaskettu osallistumisprosentti oli 100. Jäsenten lisäksi valiokunnan kokouksiin osallistui yhtiön toimitusjohtaja. Valiokunnan sihteerinä toimi konsernin lakiasiainjohtaja Juha Jauhiainen.

Vuonna 2025 investointi- ja hankevaliokunta keskittyi päätehtäviensä mukaisesti hallituksen päätettäväksi esiteltyjen merkittävien urakkatarjousten, investointien, divestointien ja strategisten yrityskauppojen päätöksentekovalmisteluun liittyviin tehtäviin. Vuoden aikana valiokunnan käsittelyssä oli erityisesti useita datakeskushankkeita. Valiokunta osallistui keskeisten strategisten hankkeiden ja sijoitusportfolion sekä sijoitetun pääoman kehityksen seurannan ja raportointikäytäntöjen kehittämiseen.

Hallituksen ja sen valiokuntien jäsenten osallistuminen kokouksiin 2025

Nimi	Hallitus	Henkilöstövaliokunta	Investointi- ja hankevaliokunta	Tarkastusvaliokunta	Osallistumisprosentti
Luomakoski Jyri, puheenjohtaja	12/12	6/6		6/6	100
Lindholm Casimir, varapuheenjohtaja	12/12		11/11		100
Dahlblom Anders	12/12		11/11	6/6	100
Laine Sami	12/12		11/11	6/6	100
Tuomas Kerttu	12/12	6/6			100
Vainiomäki Leena	12/12	6/6		6/6	100
Osallistumisprosentti	**100**	**100**	**100**	**100**	**100**

OSAKKEENOMISTAJIEN NIMITYSTOIMIKUNTA

YIT:llä on vuodesta 2016 lähtien toiminut osakkeenomistajien nimitystoimikunta, jonka tehtävänä on valmistella hallituksen jäsenten valintaa ja palkitsemista koskevia ehdotuksia yhtiökokoukselle.

Osakkeenomistajien nimitystoimikunta on yhtiön osakkeenomistajien nimeämien edustajien toimielin, jonka tehtävänä on hallituksen monimuotoisuusperiaatteiden mukaisesti vuosittain valmistella hallituksen jäsenten valintaa ja palkitsemista koskevat ehdotukset varsinaiselle yhtiökokoukselle ja tarvittaessa ylimääräiselle yhtiökokoukselle. Toimikunnan päätehtävänä on varmistaa, että hallituksella ja sen jäsenillä on yhtiön tarpeita vastaava riittävä asiantuntemus, osaaminen ja kokemus sekä valmistella tätä varten yhtiökokoukselle perustellut hallituksen jäsenten valintaan ja palkitsemiseen liittyvät ehdotukset.

Toimikunta koostuu työjärjestyksen mukaisesti määräytyvistä yhtiön kolmesta suurimmasta osakkeenomistajasta. Osakkeenomistajia edustavien jäsenten työjärjestyksen mukainen nimeämisoikeus on niillä kolmella osakkeenomistajalla, jotka on rekisteröity elokuun viimeisenä arkipäivänä varsinaista yhtiökokousta edeltävänä vuonna Euroclear Finland Oy:n pitämään tai muualla pidettävään yhtiön osakasluetteloon ja joiden osuus tämän osakasluettelon mukaan yhtiön kaikkien osakkeiden tuottamista äänistä on suurin.

Toimikunta on perustettu toimimaan toistaiseksi. Toimikunnan jäsenten toimikausi päättyy vuosittain uusien toimikunnan jäsenten nimitykseen.

Toimikunnan on toimitettava ehdotuksensa YIT:n hallitukselle vuosittain, viimeistään tammikuun viimeisenä arkipäivänä ennen seuraavaa varsinaista yhtiökokousta. Toimikunnan ehdotukset julkaistaan pörssitiedotteella ja sisällytetään yhtiökokouskutsuun. Toimikunta myös esittää ja perustelee ehdotuksensa sekä antaa toiminnastaan selvityksen varsinaiselle yhtiökokoukselle.

Osakkeenomistajien nimitystoimikunta 2025

1.1.–31.8.2025 (2024 valittu) nimitystoimikuntaan kuuluivat Alexander Ehrnrooth, m, hallituksen puheenjohtaja, Tercero Invest AB, Kristina Pentti-von Walzel, n, toimitusjohtaja Laponie Oy osakkeenomistajien ryhmän nimeämänä edustajana, ja Keskinäinen työeläkevakuutusyhtiö Varma Oy:n toimitusjohtaja Risto Murto, m. YIT Oyj:n hallituksen puheenjohtaja Jyri Luomakoski osallistui toimikunnan työhön asiantuntijajäsenenä, toimikunnan puheenjohtajana toimi Alexander Ehrnrooth ja sihteerinä YIT:n lakiasiainjohtaja Juha Jauhiainen.

1.9.2025 lähtien nimitystoimikuntaan kuuluivat Alexander Ehrnrooth, m, hallituksen puheenjohtaja, Tercero Invest AB, Kristina Pentti-von Walzel, n, toimitusjohtaja Laponie Oy, osakkeenomistajien ryhmän nimeämänä edustajana, ja Keskinäinen työeläkevakuutusyhtiö Varma Oy:n toimitusjohtaja Risto Murto, m.

Toimikunnan puheenjohtajana toimi Alexander Ehrnrooth, YIT Oyj:n hallituksen puheenjohtaja Jyri Luomakoski osallistui toimikunnan työhön asiantuntijajäsenenä ja sihteerinä toimi YIT:n lakiasiainjohtaja Juha Jauhiainen.

Nimitystoimikunta kokoontui vuoden 2025 aikana kaksi kertaa. Kokousten välillä toimikunta valmisteli ehdotuksiaan puheenjohtajan johdolla. Jäsenten yhteenlaskettu kokouksiin osallistumisprosentti oli 100.

TOIMITUSJOHTAJA JA TOIMITUSJOHTAJAN SIJAINEN

Toimitusjohtaja hoitaa yhtiön juoksevaa hallintoa hallituksen antamien ohjeiden ja määräysten mukaisesti. Hallitus nimittää ja erottaa toimitusjohtajan sekä valvoo hänen toimintaansa. Se myös päättää toimitusjohtajan palkasta ja palkkioista sekä muista toimisuhteen ehdoista. Toimitusjohtaja huolehtii yhtiön kirjanpidon lainmukaisuudesta ja varainhoidon luotettavasta järjestämisestä. YIT:ssä toimitusjohtaja toimii konsernin johtoryhmän puheenjohtajana.

YIT Oyj:n toimitusjohtajana toimii KTM, Heikki Vuorenmaa (s.1981) ja hänen sijaisenaan 1.1.–1.11.2025 toimi KTM, Tuomas Mäkipeska (s.1978) ja 1.11.2025 alkaen sijaisena on toiminut DI, Aleksi Laine (s.1981).

JOHTORYHMÄ

YIT-konsernin johtoryhmä toimii konsernin ylimpänä operatiivisena päätöksentekoelimenä. Johtoryhmän muodostavat toimitusjohtaja sekä hallituksen nimittämät muut jäsenet. Johtoryhmän sihteerin nimittää toimitusjohtaja. Johtoryhmä kokoontuu säännöllisesti, pääsääntöisesti kerran kuukaudessa. Johtoryhmä avustaa toimitusjohtajaa toiminnan suunnittelussa ja operatiivisessa johtamisessa sekä valmistelee hallituksessa käsiteltäviä asioita. Toimitusjohtaja vastaa johtoryhmän tekemistä päätöksistä. Johtoryhmän jäsenten tehtävänä on toteuttaa päätökset omilla vastuualueillaan.

Johtoryhmä valmistelee muun ohella konsernin strategista suunnittelua ja vuosisuunnittelua sekä valvoo niiden toteutumista ja käsittelee taloudellista raportointia.

Johtoryhmän keskeisiin tehtäviin kuuluvat konsernin sisäisen yhteistoiminnan kehittäminen ja yhteisten kehityshankkeiden edistäminen.

Johtoryhmä vastaa liiketoimintasegmenttien suorituksen ja tuloksen arvioinnista kokonaisuutena. Segmentin johtoryhmä tekee itsenäisesti päätöksiä omissa päätöksentekorajoissaan. Säännöllisesti pidettävissä liiketoimintakatsauksissa ylimmän johdon edustajat arvioivat kunkin segmentin taloudellista suorituskykyä ja strategian toteutumista.

Investointien johtoryhmä toimii toimitusjohtajan päätöksentekovaltuuksien puitteissa ja käsittelee investoinnit, projektit, tarjoukset ja muut hankkeet, jotka vaativat toimitusjohtajan tai hallituksen päätöksen. Hallituksen hyväksyntää vaativat asiat esitetään Investointi- ja hankevaliokunnalle ennen hallituksen käsittelyä ja päätöstä. Yhtiöllä on käytössä kattava valmisteluprosessi, joka varmistaa tarjouslaskennan perusteella investointien, projektien, tarjousten ja muiden hankkeiden systemaattisen käsittelyn päätöksentekovaltuuksien mukaisesti.

Päätösten teko, taloudellinen raportointi ja arviointi tehdään aina sillä organisaatiotasolla, jolla on asianomainen toimivalta ja paras asiantuntemus. Operatiivisten päätösten teko tapahtuu segmentti- tai divisioonatasolla ja merkittävimmät päätökset käsitellään hallituksessa sen valiokunnan valmistelun pohjalta. Tällä varmistetaan päätöksenteon tehokkuus ja asianmukainen valvonta.

JOHTORYHMÄ 31.12.2025

Nimi	Syntymävuosi	Asema	Koulutus	Osakeomistus, kpl
Vuorenmaa Heikki, m	1981	Toimitusjohtaja, Asuminen Suomi -segmentin johtaja vt. johtoryhmän puheenjohtaja	KTM	60 000
[1]Filipczak Justyna, n	1981	Asuminen CEE -segmentin johtaja	KTM	0
Forssell Peter, m	1969	Rakennus-segmentin johtaja	DI	20 788
Haasmaa Jennie, n	1975	Henkilöstöjohtaja	KM, eMBA	0
Kostiainen Juha, m	1965	Johtaja, kaupunkikehitys ja vastuullisuus	DI, hallintotieteen tohtori	36 754
[2]Laine Aleksi, m	1981	Infra-segmentin johtaja, toimitusjohtajan sijainen	DI	12 410
[3]Pietikäinen Markus, m	1975	Talousjohtaja vt.	KTM	29 042
Yhteensä				**158 994**

[1]Filipczak Justyna on toiminut Asuminen CEE -segmentin johtajana 4.8.2025 lähtien.
[2]Laine Aleksi, Infra-segmentin johtaja, on toiminut toimitusjohtajan sijaisena 1.11.2025 lähtien.
[3]Pietikäinen Markus on toiminut väliaikaisena talousjohtajana 1.11.2025 lähtien. Tuomas Mäkipeska toimi talousjohtajana ja toimitusjohtajan sijaisena 1.11.2025 saakka.

YIT OYJ:N JOHTORYHMÄ 31.12.2025

Heikki Vuorenmaa
toimitusjohtaja, Asuminen Suomi - segmentin johtaja, vt.
s. 1981, KTM

Justyna Filipczak
johtaja, Asuminen CEE-segmentti
s. 1981, KTM

Peter Forssell
Rakennus-segmentin johtaja
s. 1969, DI

Jennie Haasmaa
johtaja, ihmiset ja kulttuuri
s. 1975, KM, eMBA

Juha Kostiainen
johtaja, Kaupunkikehitys ja vastuullisuus
s. 1965, DI, hallintotieteiden tohtori

Aleksi Laine
Infra-segmentin johtaja, toimitusjohtajan sijainen
s. 1981, DI

Markus Pietikäinen
talousjohtaja, vt
s. 1975, KTM

TALOUDELLISEEN RAPORTOINTI-PROSESSIIN LIITTYVIEN SISÄISEN VALVONNAN JA RISKIENHALLINNAN JÄRJESTELMIEN PÄÄPIIRTEET

TAVOITTEET

YIT:n taloudellisen raportoinnin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tavoitteena on varmistaa, että taloudellinen raportointi antaa oikean kuvan YIT:n taloudellisesta suoriutumisesta ja asemasta sekä varmuuden, että toimitaan sisäisten ohjeiden mukaisesti ja, että YIT täyttää sille asetetut voimassa olevat lait ja säädökset sekä muut pörssiyhtiöille asetetut velvoitteet. YIT:n konsernitilinpäätös laaditaan kansainvälisten tilinpäätösstandardien (International Financial Reporting Standards, IFRS) mukaisesti. Lisäksi riskienhallinnan tavoitteena on tukea yhtiön strategian ja liiketoiminnan tavoitteiden saavuttamista ennakoimalla ja hallitsemalla mahdollisia uhkia sekä mahdollisuuksia.

SISÄISEN VALVONNAN PÄÄPIIRTEET

YIT:n taloudellinen raportointi, suunnittelu ja valvonta perustuvat konsernissa määriteltyyn toimintamalliin, hallituksen hyväksymiin politiikkoihin sekä taloudellisen raportoinnin manuaaleihin ja ohjeisiin, joita tulee noudattaa koko konsernissa. Toimintamallin mukaisesti taloudellisten tulosten raportointi ja arviointi suoritetaan usealla seurantatasolla liiketoimintojen, yhtiöiden talousvastuullisten sekä konsernitoimintojen suorittamana. Alimmat seurantatasot ovat projekti- sekä yksikkötaso ja ylimmät seurantatasot yhtiö, liiketoimintasegmentti ja konserni.

Vastuut taloudellisen raportoinnin suorittamisesta ja valvonnasta on jaettu YIT:n toimintamallin mukaisesti liiketoiminnoille ja konserniin keskitetyille taloustoiminnoille. Liiketoiminnoilla on vastuu muun muassa hankkeisiin liittyvästä taloudellisesta raportoinnista sekä liiketoiminnassa käytettävien omaisuuserien arvostamisesta. Konserniin keskitetyt taloustoiminnot suunnittelevat, ohjeistavat, kouluttavat sekä koordinoivat raportoitavaa kokonaisuutta, tekevät taloudellista raportointia koskevat keskeiset laatimisperiaatteiden tulkinnat sekä laativat taloudellisen raportoinnin YIT:n tarkastusvaliokunnalle ja hallitukselle.

Keskeinen ohjaus- ja valvontaprosessi taloudellisten tavoitteiden toteutumisen seuraamiseen on liiketoiminta- sekä konsernijohdolle tehtävä kuukausittainen taloudellinen raportointi, joka laaditaan perustuen samoihin IFRS-laskentaperiaatteisiin kuin ulkoinen konserniraportointi. Raportoinnin oikeellisuuden varmistamiseksi raportoinnissa käytetään kuukausittain toistettavia sekä automaattisia että manuaalisia kontrolleja. Liiketoimintasegmentit ja konsernitoiminnot seuraavat sekä arvioivat kuukausittain raportoituja toteumia ja ennusteita. Keskeisen osan koko YIT:n taloudellisesta raportoinnista muodostavat omaperusteiset hankkeet ja urakoitavat hankkeet. Hankeportfoliota analysoidaan kuukausittain ja tarkastellaan olennaisten muutosten osalta tarvittaessa hankekohtaisesti. Liiketoimintojen suorittamaa hankkeiden taloudellista raportointia tukee ja valvoo liiketoimintojen Business Controlling -toiminnot.

Konsernin ja sen liiketoimintojen strategiat arvioidaan vuosittain ja päivitetään tarvittaessa. Strategiaan pohjautuvat vuosittaiset suunnitelmat ja budjetti laaditaan seuraavalle vuodelle tyypillisesti vuoden jälkimmäisen vuosipuoliskon aikana. YIT:n hallitus hyväksyy strategian ja vuosisuunnitelmat.

RISKIENHALLINTA

Konsernin investointi-, riskienhallinta- ja yritysturvallisuustoiminto koordinoi ja kehittää riskien ja mahdollisuuksien systemaattista arviointia osana liiketoiminnan suunnittelua ja päätöksenteon ydinprosesseja. Toiminto koordinoi liiketoimintaympäristöön, operatiiviseen toimintaan, varoihin ja taloudelliseen asemaan liittyvien riskien ja mahdollisuuksien arviointia rajoittaakseen tarpeetonta tai liiallista riskinottoa. Liiketoimintasegmentit vastaavat toiminta-alueensa riskien tunnistamisesta, arvioinnista ja hallinnasta. Liiketoimintaan liittyvät riskit ja strategiset riskit raportoidaan säännöllisesti konsernijohdolle. Konsernijohto valvoo ja seuraa riskeihin liittyvien toimenpiteiden toteuttamista. YIT:n hallitus käy riskiportfolion läpi säännöllisesti konsernijohdon arvion pohjalta. Lisätietoja riskienhallinnan periaatteista on esitetty vuosikatsauksen Riskit ja riskienhallinta -osiossa.

JULKAISTAVAT TALOUDELLISET RAPORTIT

YIT julkaisee taloudelliset raportit vuosineljänneksittäin sekä vuositilinpäätöksen vuosittain. Tarkastusvaliokunta käsittelee raportit ja esittää suosituksensa niiden käsittelystä hallitukselle. YIT:n hallitus hyväksyy raportit julkaistavaksi.

YIT julkaisee internetsivuillaan sen sijoittajasuhdetoiminnan pääperiaatteet sekä tiedonantopolitiikan. **Tiedonantopolitiikassa** määritellään YIT:n käytännöt taloudellisen tiedon julkistamisesta.

TALOUDEN TIETOJÄRJESTELMÄT

YIT:n taloudellisen raportoinnin keskeisen osan muodostavat talouden perusjärjestelmien lisäksi projektiraportointijärjestelmät. Vuonna 2025 YIT jatkoi taloudellisen raportoinnin perusjärjestelmien yhdenmukaistamista. Yhdenmukaistamisen myötä talouden prosessit yhtenäistyvät eri maissa ja yhtiöissä. Yhteinen talouden perusjärjestelmä oli vuoden 2025 lopussa käytössä Suomessa, Ruotsissa, Latviassa ja Virossa. Talouden perusjärjestelmän käyttöönottoa jatketaan muissa toimintamaissa.

Kuukausittaisessa kauden sulkemisprosessissa yhtiöiden kirjanpitotiedot siirretään talouden perusjärjestelmistä konsernin keskitettyyn konsolidointijärjestelmään, josta tuotetaan konsernin sekä liiketoimintasegmenttien taloudellinen raportointi toteumien ja ennusteiden osalta. Taloudellisessa raportoinnissa käytettävien järjestelmien toimivuutta ja tietoturvaa valvotaan ja tarkastetaan säännöllisesti sekä niistä tehdään säännöllisesti varmennukset jatkuvuuden varmistamiseksi.

LÄHIPIIRILIIKETOIMET

Yhtiö ylläpitää luetteloa yhtiön lähipiiriin kuuluvista tahoista sekä seuraa, käsittelee ja arvioi säännöllisesti lähipiiritoimia määriteltyjen periaatteiden ja sääntelyn mukaisesti. Yhtiön hallituksen ja johtoryhmän jäsenet sekä heidän lähipiiriinsä kuuluvat henkilöt ja tahot ovat velvollisia ilmoittamaan mahdollisista lähipiiritoimista yhtiölle. Yhtiö raportoi mahdollisista lähipiiritoimista konsernitilinpäätöksen yhteydessä. Yhtiöllä ei tilikauden 2025 aikana ollut lähipiiriliiketoimia, jotka eivät kuuluisi yhtiön tavanomaiseen liiketoimintaan tai jotka olisi toteutettu muutoin kuin tavanomaisin markkinaehdoin.

SISÄPIIRIHALLINTO

YIT:ssä sisäpiirihallinto huolehtii sisäpiiriasioiden sisäisestä tiedottamisesta ja koulutuksesta sekä sisäpiiriluettelon laatimisesta, ylläpitämisestä ja toimittamisesta pyynnöstä Finanssivalvonnalle.

Lisäksi sisäpiirihallinto varmistaa, että kaupankäyntirajoituksia sekä johtohenkilöiden ja lähipiirin liiketoimien ilmoitusvelvollisuutta noudatetaan. Sisäpiirihallinto vastaa sisäisestä tiedottamisesta, kouluttamisesta, valvonnasta ja sääntelyn muutosten seurannasta kaupankäyntirajoitusta ja ilmoitusvelvollisuutta koskevissa asioissa. Se ylläpitää luetteloa johtohenkilöistä ja näiden lähipiiriin kuuluvista henkilöistä, tiedottaa johtohenkilöille kaupankäyntirajoituksiin ja liiketoimien ilmoittamiseen liittyvistä velvollisuuksista, vastaa johtohenkilöiden opastamisesta lähipiirille tehtävässä tiedonannossa koskien lähipiirin ilmoitusvelvollisuutta sekä liiketoimien julkistamisesta pörssitiedotteena, jonka käytännön toteuttamisesta huolehtii ja vastaa sijoittajaviestintä (IR). Yhtiön sisäpiirivastaavana toimii konsernin lakiasiainjohtaja.

SISÄINEN TARKASTUS

Sisäinen tarkastus on osa YIT:n sisäistä valvontajärjestelmää ja sen viitekehystä. Sisäinen tarkastus on muista toiminnoista riippumatonta ja objektiivista arviointi- ja varmistus- sekä konsultointitoimintaa, jonka tarkoituksena on tuottaa lisäarvoa yhtiölle ja antaa suosituksia toiminnan edelleen kehittämiseksi. Sisäinen tarkastus tukee hallitusta ja johtoa tavoitteiden saavuttamisessa arvioimalla yhtiön riskienhallinta-, valvonta- sekä johtamis- ja hallintoprosessien asianmukaisuutta ja tehokkuutta.

Sisäinen tarkastus suorittaa itsenäisiä tarkastuksia liiketoimintoihin, konserniyhtiöihin, prosesseihin ja erityisesti valittuihin kohteisiin arvioidakseen sisäisen valvonnan toimivuutta. Sisäisen tarkastuksen toiminnon avulla pyritään varmistamaan sisäisten politiikkojen, ohjeistusten ja säännösten noudattaminen.

Sisäinen tarkastus arvioi edellä mainittujen toimintojen tehokkuutta järjestelmällisesti, antaa suosituksia toiminnan kehittämiseksi ja auttaa näin yhtiötä saavuttamaan tavoitteensa. Sisäinen tarkastus jakaa osaltaan myös parhaita toimintatapoja konsernin sisällä. Muiden ilmoituskanavien ohella sisäisen tarkastuksen kautta konserniyhtiöt voivat ilmoittaa yhtiön johdolle mahdollisista väärinkäytöksistä.

Sisäinen tarkastus toimii hallituksen tarkastusvaliokunnan valvonnan alaisena ja raportoi tarkastustyön tuloksista tarkastusvaliokunnalle. Tarkastusvaliokunta raportoi edelleen hallitukselle. Vuosittain laaditaan sisäisen tarkastuksen riskiperusteinen vuosisuunnitelma, jonka tarkastusvaliokunta vahvistaa ja hyväksyy. Sisäisen tarkastuksen painopistealueena ovat liiketoiminnan tunnistetut riskit. Vuosisuunnitelman painopisteitä tarkistetaan kvartaaleittain. Sisäinen tarkastus raportoi hallinnollisesti konsernin lakiasiainjohtajalle. Sisäisessä tarkastuksessa jatkettiin vuonna 2024 käyttöön otetun monipalvelutuottajamallin mukaisesti myös vuonna 2025.

TILINTARKASTUS

YIT:llä on yksi tilintarkastaja, jonka on oltava tilintarkastuslain (1141/2015) mukaan hyväksytty ja rekisteröity tilintarkastusyhteisö.

Yhtiökokous valitsee tilintarkastajan hallituksen ehdotuksen pohjalta. Hallituksen tarkastusvaliokunta valmistelee tilintarkastajan valintaa koskevan päätösehdotuksen. Tilintarkastajan tehtävänä on tarkastaa yhtiön tilikauden kirjanpito, tilinpäätös ja hallinto. Konsernin emoyhtiön tilintarkastajan on myös tarkastettava konsernitilinpäätös. Tilintarkastaja raportoi säännöllisesti hallitukselle ja sen tarkastusvaliokunnalle sekä antaa yhtiön osakkeenomistajille tilintarkastuskertomuksen lain edellyttämällä tavalla. YIT:n keskeisten liiketoimintaa harjoittavien tytäryhtiöiden tilintarkastajaksi valitaan samaan ketjuun kuuluva tilintarkastusyhteisö kuin konsernin emoyhtiössä.

Yhtiökokouksen päätöksen mukaisesti tilintarkastajalle maksetaan palkkiota yhtiön hyväksymän laskun mukaan. YIT noudattaa tilintarkastuslain ja EU:n tilintarkastusasetuksen säännöksiä tilintarkastajan toimikausien enimmäiskestosta ja ottaa tilintarkastajan valinnassa huomioon myös sen, että päävastuullisen tilintarkastajan peräkkäisten toimikausien yhteenlaskettu kesto voi olla enintään seitsemän vuotta.

YIT:n tilintarkastajana tilikaudella 2025 toimi tilintarkastusyhteisö Ernst & Young Oy, päävastuullisena tilintarkastajana KHT Mikko Rytilahti. Tilintarkastajan toimikausi alkoi vuoden 2025 varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä ja päättyy vuoden 2026 varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

TILINTARKASTAJIEN PALKKIOT 2025

Milj. euroa	2025	2024	2023
Lakisääteinen tilintarkastus	1,4	1,3	1,0
Tilintarkastuslain 1.1,2 §:ssä tarkoitetut toimeksiannot	0,1	0,1	0,0
Kestävyysraportoinnin varmentaminen	0,1	0,1	0,0
Muut em. lainkohdan tarkoittamat toimeksiannot	0,0	0,0	0,0
Veroneuvonta	0,0	0,0	0,0
Muut palvelut	0,0	0,2	0,3
Yhteensä	**1,5**	**1,6**	**1,3**

HALLITUKSEN TOIMINTAKERTOMUS

Hallitus on antanut vuoden 2025 toimintakertomuksensa 25.2.2026. Selvitys hallinto- ja ohjausjärjestelmästä julkaistaan hallituksen toimintakertomuksesta erillisenä raporttina yhtiön internetsivuilla **www.yitgroup.com/hallinnointi**.

YIT rakentaa vetovoimaisia elinympäristöjä Euroopassa. Jo yli 110 vuoden ajan olemme tehneet arjesta sujuvampaa. Rakennamme koteja hyvää elämää varten, tiloja, joissa ihmiset ja yritykset voivat menestyä, sekä infrastruktuuria, joka varmistaa yhteiskunnan toimivuuden.

Toimimme seitsemässä maassa ja meillä työskentelee noin 4 100 ammattilaista. Vuonna 2025 liikevaihtomme oli 1,8 miljardia euroa. YIT Oyj:n osakkeet on listattu Nasdaq Helsingissä.

Lue lisää: www.yitgroup.com/fi

YIT Oyj
PL 36
00621 Helsinki
Puh. 020 433 111
etunimi.sukunimi@yit.fi

linkedin.com/company/yit
x.com/YITGroup
youtube.com/YITCorporation
facebook.com/yitsuomi
instagram.com/yitsuomi